



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO IESB Nº 6 / 2019 - IESB (11.30)

Nº do Protocolo: 23479.010915/2019-21

Marabá-PA, 16 de Julho de 2019

ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DOIS MIL E DEZENOVE DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, LOCALIZADA NA AVENIDA DOS IPÊS, S/N - BAIRRO CIDADE JARDIM, MARABÁ - PARÁ. Aos doze dias do mês de junho de dois mil e dezenove, às oito horas e cinquenta e quatro minutos, na sala dos professores do Instituto, localizada na Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (Unidade III - Campus Marabá), reuniu-se sob a presidência do Diretor-Geral do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas - IESB, professor Sidnei Cerqueira dos Santos, a Congregação do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas, com a presença dos seguintes membros: professora Ana Cristina Viana Campos; professora Lúcia Cristina Cavalcante da Silva (Diretora da Faculdade de Psicologia); professora Priscila da Silva Castro (Diretora da Faculdade de Saúde Coletiva); professor Diógenes Henrique de Siqueira Silva (Diretor da Faculdade de Biologia); professor Bernardo Tomchinsky (Representante do curso de Ciências Biológicas); professor Carlos Podalirio Borges de Almeida (Representante do curso de Saúde Coletiva); professora Silvania da Silva Onça (Representante do curso de Psicologia); professor Marcelo Vial Roehe (Representante do IESB no Conselho Superior de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE); Eliane Gomes da Silva (Secretária Executiva) e Valquimarque Nascimento Feitosa (Representante dos Técnico-Administrativos em Educação). 1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM. 2. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DE ATAS. 3. LEITURA DE EXPEDIENTE. 4. INFORMES. 5. PROPOSIÇÕES. 6. ORDEM DO DIA: 6.1. Homologação de *Ad referendum*: Portarias números setenta e oito, oitenta e dois, oitenta e seis com inclusão dos professores colaboradores Bernardo Tomchinsky e professora Raquel Ribeiro da Silva, oitenta e oito, oitenta e nove, noventa, noventa e um, noventa e dois, noventa e três, noventa e quatro e noventa e seis; 6.2. Adequação ao uso da Ata eletrônica; 6.5. Calendário de reuniões da Congregação para o segundo semestre; 6.6. Aprovação do Plano Individual de Trabalho dos docentes Carlos Podalirio Borges de Almeida, Luciana Pereira Colares Leitão e Mikaelle Claro Costa Silva Ferraz; 6.7. Solicitação de nova portaria para o Projeto de Extensão “Liga Acadêmica de Geriatria e Gerontologia de Marabá”, coordenado pela professora Ana Cristina Viana Campos, com colaboração do professor Jairo de Freitas de Sousa e das discentes Camila Ferreira Alves, Diana Marrocos de Oliveira, Bianca Lethycia Cantão Marques, Nathânia Silva Santos, Patrícia Cordeiro Oliveira, Natália Ramalho Figueredo, Leomara Vale de Amece, Rayssa da Silva Araujo, Oneila Alexandrino Guedes, Jackeline Dutra da Silva, Barbara Bittencourt Nobre, Juliana Mota Salgado, Elaine Ferreira Chaves com vigência até vinte de março de dois mil e vinte, e alocação de carga horária de dez horas semanais para a coordenadora e vinte horas para as discentes Barbara, Juliana e Elaine; 6.8. Homologação da aprovação do parecer do Projeto de Extensão “Educação no Trânsito como uma Importante Estratégia para a Prevenção de Acidentes Promovida por Universitários do Município de Marabá (PA)”, com alocação de carga horária de vinte horas para a coordenadora professora Isabella Piassi Godói, dez horas para o colaborador discente Christian Souza de Araújo e cinco horas para as discentes Layse Rodrigues de Sousa, Sarah Karyellen Mendonça Lima, Carlla Danyelle Batista Silva, Amanda Geizela Santos Lima. Participarão do projeto também como colaboradores os discentes Rodolfo Costa da Silva, Pedro Henrique Lucas Morgilia e Thaís Cristina Costa Barbosa. Vigência será de cinco de junho de dois mil e dezenove a cinco de junho de dois mil e vinte; 6.9. Homologação da aprovação do parecer do relatório parcial e prorrogação da vigência de vinte e um de agosto de dois mil e dezenove a vinte e um de agosto de dois mil e vinte do Projeto de Extensão “Educação comunitária para promoção do uso racional de medicamentos no município de Marabá - PA”, coordenado pela professora Aline Coutinho Cavalcanti, com colaboração das professoras Priscila da Silva Castro, Letícia Dias Lima Jedlicka e Isabella Piassi Godói, e das discentes Jhesica da Cruz dos Santos, Ioana Stheffeny Borba Santos, Natália Santos da Silva, Larissy Hevinin Lobato dos Passos e Rakielle Borges da Silva. Com alocação de carga horária de vinte horas semanais para a coordenadora e cinco horas para as colaboradoras docentes; 6.11. Homologação do parecer de aprovação do relatório parcial do Projeto de Pesquisa intitulado “Os efeitos da temperatura da água sobre o desenvolvimento ontogenético de lebetes (*Poecilia reticulata*), coordenado pelo professor Diógenes; 6.12. Implementação de Programa de Pós-Graduação no IESB; 6.13. Relatório de atividades de estágio de pós-doutorado da professora Alessandra de Rezende Ramos; 6.14. Renovação de portarias dos Núcleos de Psicologia, com vigência de um ano a partir de vinte e oito de agosto; 6.14.1.

Núcleo de Estudos em Psicanálise. Coordenadora profª Katerine da Cruz Leal Sonoda, Vice Coordenador Prof. André Luiz Picolli da Silva e Membro prof. Roberson Geovani Casarin; 6.14.2. Núcleo de Estudos em Avaliação de Fenômenos e Processos Psicológicos. Vice Coordenador prof. Caio Maximino de Oliveira; 6.14.3. Núcleo de Estudos em Neurociências e Comportamento. Coordenador prof. Caio Maximino de Oliveira; 6.14.4. Núcleo de Estudos Psicossociais em Saúde. Coordenador prof. Normando José Queiroz Viana e Vice Coordenador prof. Roberson Geovani Casarin; 6.14.5. Núcleo de Estudos em Psicologia da Educação e Desenvolvimento. Coordenadora profª Mayara Sindeaux de Lima e Vice Coordenadora profª Lucia Cristina Cavalcante da Silva; 6.14.6. Núcleo de Estudos em Psicologia Organizacional e do Trabalho. Coordenadora profª Sylvania da Silva Onça, Vice Coordenador prof. André Luiz Picolli da Silva e Membro prof. Normando José Queiroz Viana; 6.15. Aprovação dos Planos Individuais de Trabalho dos professores da FAPSI; 6.16. Homologação do parecer do relatório parcial e prorrogação da vigência até dezoito de julho de dois mil e dezoito do “Projeto de Pesquisa: “Recordar, repetir... como Elaborar? Trabalho de Luto pela perda de pessoas próximas por causas violentas”, coordenado pela professora Katerine da Cruz Leal Sonoda, com alocação de carga horária de vinte horas semanais; 6.17. Homologação do plano de concurso para o tema “Psicologia Organizacional e do Trabalho”. 7. O QUE OCORRER. 8. ENCERRAMENTO. 1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM. O presidente iniciou dando boas-vindas aos membros presentes e fez a verificação do quórum mínimo. 2. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DAS ATAS. O presidente disse que as atas das quarta e quinta reuniões ordinárias foi encaminhada previamente, por e-mail, e não houve solicitação de alteração. Encaminhou para votação e as atas foram aprovadas por unanimidade. Eliane disse que as atas não seriam impressas para assinatura, pois seria discutido a respeito da ata eletrônica, e a partir de então daria o encaminhamento. 3. LEITURA DE EXPEDIENTE. O presidente apresentou a pauta da reunião, que conforme convocatória foram dezessete pontos de pauta. 4. INFORMES. A professora Sylvania informou que sua orientanda, a aluna Vanessa dos Santos Costa, do curso de Psicologia apresentou o Trabalho de conclusão de curso -TCC como artigo em Congresso Internacional, realizado em Uberlândia, e foi premiado como melhor artigo do tema "Gestão de Pessoas" e como o melhor artigo do Congresso sendo indicado ainda, para publicação em na Revista de Administração da USP. O professor Bernardo informou sobre o Fórum de Educação Indígena da região Sul e Sudeste do Pará, que ocorrerá entre os dias dezoito e vinte de junho. Pediu doações para que fechassem o orçamento do evento. O professor Diógenes informou que a aluna Raquel Barbosa teve trabalho premiado na FESBE, em Belém. A professora Sylvania informou sobre apresentação dos trabalhos de estágio, que ocorrerão no dia vinte e seis de junho, no auditório da Unidade três, pela manhã. O presidente informou sobre a mudança para o novo prédio do IESB, que deve acontecer até o dia doze de agosto. Disse que o Instituto deve se organizar quanto a distribuição de salas entre as faculdades. O presidente informou sobre a portaria de Progressão do professor Diógenes, que está pendente apenas do processo de Estágio Probatório, que aguarda a ata da quarta Reunião Ordinária. Eliane ratificou que ata ainda não havia ficado pronta em virtude de solicitação de transcrição de ponto de pauta na íntegra. Com a palavra, a professora Elizabeth, da PROEG informou sobre o IV Seminário Institucional de Formação Docente da Unifesspa, que ocorrerá no dia dezoito de junho, no auditório do centro de convenções Carajás, e que as inscrições estarão abertas até o dia do evento. Falou sobre a programação do Seminário. Cleuzeni, também da PROEG, reforçou que o dia não consta como dia letivo no calendário acadêmico e falou sobre os professores convidados para as atividades. Reforçou o convite e pediu auxílio na divulgação. Disse que os técnicos também podem participar. O professor Carlos informou sobre a possibilidade de abertura de turma de Mestrado profissional ou Minter em saúde pública em parceria com a Fio Cruz, e que provavelmente será em Canaã dos Carajás. A professora Ana Cristina informou que o planejamento do quarto período está previsto no calendário acadêmico de quinze de abril a quatro de julho. Pediu que as faculdades fiquem atentas e realizem seus planejamentos, que conforme acordado, deve acompanhar o calendário. Reforçou que o planejamento do período anterior não foi feito pelo IESB pois as Faculdades solicitaram que fosse feito nas subunidades e enviassem para o Instituto, o que não aconteceu. Disse que se possível gostaria de aprovar os planejamentos na reunião ordinária de agosto. A professora Lúcia informou que haverá um evento na tarde deste dia na Câmara Municipal, alusivo ao dia de luta para erradicação do trabalho infantil. Disse que participará juntamente com o professor Normando, que são representantes da Unifesspa no grupo de trabalho que elaborará o plano. O professor Diógenes informou sobre reunião feita com a CPA, e o questionamento a respeito da não existência de gabinete para os professores do IESB. Após algumas colocações e discussão se a questão deveria entrar como proposição ou apenas como informe a professora Sylvania pediu que registrasse em ata que a decisão tomada acerca do assunto em momento anterior foi tomada em Assembleia, e que deveria seguir o mesmo rito. O professor Sidnei disse que antes não havia um regimento no Instituto, mas que agora sim, e quem tem competência para decidir sobre patrimônio e financeiro é a Congregação. Os Conselheiros fizeram mais alguns apontamentos e o presidente sugeriu que venha em outro momento como ponto de pauta, visto que será circulado para conhecimento de todos que o assunto será discutido. A professora Lúcia informou sobre reunião com o Secretário de Saúde do município Luciano Lopes. Disse que estão em fase de acerto quanto ao local onde será construído o Núcleo de Psicologia. Disse dos valores destinados e que foram discutidas questões quanto a não entrega do espaço provisório, visto que o Curso de Psicologia cumpriu sua parte nos dois acordos de cooperação que haviam feito e a prefeitura não. Disse que foi pedido que o espaço fosse construído próximo a universidade, e que já viram alguns locais. Lembrou quanto a distribuição do mobiliário que se encontra no IESB, que foi acordado em reunião com os diretores do Instituto, diretores das faculdades e representantes da administração superior. 5. PROPOSIÇÕES. O presidente propôs o ponto: **homologação da portaria cento e treze. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. A Professora Ana Cristina propôs o ponto de pauta:**

Escolha de Presidente e Vice-Presidente das Câmaras do IESB. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. A professora Lúcia propôs a **retirada dos subitens quatorze ponto dois, quatorze ponto três e quatorze ponto cinco (6.14.2, 6.14.3 e 6.14.5) do ponto de pauta número seis.** Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. Solicitou ainda a **retirada do ponto de pauta seis ponto dezesseis (6.16).** Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. A professora Priscila propôs o ponto de pauta: **Justificativa de falta e aprovação do plano de reposição do professor Igor do Carmo Santos.** Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **ORDEM DO DIA: 6.1. Homologação de Ad referendum: Portarias números setenta e oito, oitenta e dois, oitenta e seis com inclusão dos professores colaboradores Bernardo Tomchinsky e professora Raquel Ribeiro da Silva, oitenta e oito, oitenta e nove, noventa, noventa e um, noventa e dois, noventa e três, noventa e quatro, noventa e seis e cento e treze.** Eliane fez a leitura do texto de todas as portarias e disse que as datas serão adequadas de acordo com a bolsa contemplada. O presidente encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **6.2. Adequação ao uso da Ata eletrônica.** Eliane disse que como já havia sinalizado antes, já foi feito junto ao pessoal do CTIC a inserção de atas do IESB no sistema. Falou que com a mudança para a ata eletrônica o rito para aprovação deverá ser outro. Após alguns questionamentos e esclarecimentos foi encaminhado que as próximas atas serão assinadas eletronicamente, inclusive as que foram aprovadas nessa reunião. Que após finalizado, o texto do documento será enviado, por e-mail, a todos os servidores. Os Conselheiros terão um prazo de duas semanas para sugerir alguma alteração, que caso haja, será devidamente realizada e o documento reenviado a todos. Após este prazo o documento será cadastrado no SIPAC e todos os conselheiros que estiverem presentes na referida reunião deverão assiná-lo eletronicamente dentro de no máximo uma semana. Foi esclarecido que a ata só terá validade após assinatura de todos. O presidente encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **6.5. Calendário de reuniões da Congregação para o segundo semestre.** A professora Ana Cristina disse que propunha inversão na ordem da definição da data da reunião. Que defina primeiro a data, e que os conselheiros deixem o dia livre quando forem fazer o planejamento com a faculdade. Após algumas colocações foi encaminhado que a reunião será na sexta feira da segunda semana de cada mês, pela manhã, de acordo com o calendário acadêmico do período. Foi encaminhado para votação e aprovado com oito votos a favor, um contra e duas abstenções. **6.6. Aprovação do Plano Individual de Trabalho dos docentes Carlos Podalirio Borges de Almeida, Luciana Pereira Colares Leitão e Mikaelle Claro Costa Silva Ferraz.** A professora Priscila disse que houve uma alteração no plano de trabalho do professor Carlos, mas não podia mais fazer alteração. Informou que com a alteração ele ficou com vinte e duas horas de disciplina, vinte horas de projeto e quarenta e três horas de atividade administrativa, totalizando oitenta e cinco horas. Informou também o plano da professora Luciana, que ficou com trinta e seis horas de disciplina, e por ser substituta não possui projeto e nem atividade administrativa. A professora Mikaelle Claro Costa Silva Ferraz ficou também com apenas trinta e seis horas de disciplina. A professora Priscila disse que foi orientada que não terá problema as professoras substitutas ficarem com carga horária inferior as quarenta horas, desde que cumpram as quarenta e quatro no próximo período. O presidente encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **6.7. Solicitação de nova portaria para o Projeto de Extensão “Liga Acadêmica de Geriatria e Gerontologia de Marabá”, coordenado pela professora Ana Cristina Viana Campos, com colaboração do professor Jairo de Freitas de Sousa e das discentes Camila Ferreira Alves, Diana Marrocos de Oliveira, Bianca Lethycia Cantão Marques, Nathânia Silva Santos, Patrícia Cordeiro Oliveira, Natália Ramalho Figueredo, Leomara Vale de Amece, Rayssa da Silva Araujo, Oneila Alexandrino Guedes, Jackeline Dutra da Silva, Barbara Bittencourt Nobre, Juliana Mota Salgado, Elaine Ferreira Chaves com vigência até vinte de março de dois mil e vinte, e alocação de carga horária de dez horas semanais para a coordenadora e vinte horas para as discentes Barbara, Juliana e Elaine.** A professora Priscila disse que o projeto era coordenado pela professora Nádia, e com a mudança dos demais membros, houve a necessidade de emissão de novo documento. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.8. Homologação da aprovação do parecer do Projeto de Extensão “Educação no Trânsito como uma Importante Estratégia para a Prevenção de Acidentes Promovida por Universitários do Município de Marabá (PA)”, com alocação de carga horária de vinte horas para a coordenadora professora Isabella Piassi Godói, dez horas para o colaborador discente Christian Souza de Araújo e cinco horas para as discentes Layse Rodrigues de Sousa, Sarah Karyellen Mendonça Lima, Carlla Danyelle Batista Silva, Amanda Geizela Santos Lima. Participarão do projeto também como colaboradores os discentes Rodolfo Costa da Silva, Pedro Henrique Lucas Morgilia e Thaís Cristina Costa Barbosa. A vigência será de cinco de junho de dois mil e dezanove a cinco de junho de dois mil e vinte.** A professora Priscila disse que o projeto foi idealizado pelo discente Cristian, e que a professora Isabella se juntou a ele para formalizarem. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.9. Homologação da aprovação do parecer do relatório parcial e prorrogação da vigência de vinte e um de agosto de dois mil e dezanove a vinte e um de agosto de dois mil e vinte do Projeto de Extensão “Educação comunitária para promoção do uso racional de medicamentos no município de Marabá - PA”, coordenado pela professora Aline Coutinho Cavalcanti, com colaboração das professoras Priscila da Silva Castro, Leticia Dias Lima Jedlicka e Isabella Piassi Godoi, e das discentes Jhesica da Cruz dos Santos, Ioana Stheffeny Borba Santos, Natália Santos da Silva, Larissy Hevinin Lobato dos Passos e Rakielle Borges da Silva. Com alocação de carga horária de vinte horas semanais para a coordenadora e cinco horas para as colaboradoras docentes.** A professora Priscila disse que a professora Aline Coutinho enviou o relatório parcial solicitando prorrogação da vigência e inclusão de colaboradores. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.11. Homologação do parecer de aprovação do relatório parcial do Projeto de Pesquisa intitulado “Os efeitos da temperatura da água sobre**

o desenvolvimento ontogenético de lebiges (*Poecilia reticulata*), coordenado pelo professor Diógenes. O professor Diógenes fez a leitura do parecer, que foi favorável. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.12. Implementação de Programa de Pós-Graduação no IESB.** O professor Diógenes disse que é uma proposição do ICMBIO, e que prevê bolsas, não tendo nenhum ônus ao Instituto ou Universidade. O presidente encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **6.13. Relatório de atividades de estágio de pós-doutorado da professora Alessandra de Rezende Ramos.** O professor Diógenes disse que recebeu o relatório e fez a leitura do memorando enviado pela professora, disse que embora a docente tenha tido problemas com o prazo, conseguiu publicar dois artigos e submeteu outro. O presidente encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **6.14. Renovação de portarias dos Núcleos de Psicologia, com vigência de um ano a partir de vinte e oito de agosto, com alocação de carga horária de dez horas para os coordenadores.** **6.14.1. Núcleo de Estudos em Psicanálise, coordenado pela professora Katerine da Cruz Leal Sonoda, com vice coordenação do professor André Luiz Picolli da Silva e o Membro professor Roberson Geovani Casarin.** **6.14.2. Núcleo de Estudos em Avaliação de Fenômenos e Processos Psicológicos, com vice Coordenação do professor Caio Maximino de Oliveira.** Subitem retirado. **6.14.3. Núcleo de Estudos em Neurociências e Comportamento, coordenado pelo professor Caio Maximino de Oliveira.** Subitem retirado. **6.14.4. Núcleo de Estudos Psicossociais em Saúde, coordenado pelo professor Normando José Queiroz Viana, com Vice Coordenação do professor Roberson Geovani Casarin.** **6.14.5. Núcleo de Estudos em Psicologia da Educação e Desenvolvimento, coordenado pela professora Mayara Barbosa Sindeaux Lima, com vice coordenação da professora Lucia Cristina Cavalcante da Silva.** Subitem retirado. **6.14.6. Núcleo de Estudos em Psicologia Organizacional e do Trabalho, coordenado pela professora Sylvania da Silva Onça, com vice coordenação do professor André Luiz Picolli da Silva e o Membro professor Normando José Queiroz Viana.** A professora Lúcia disse que foi verificado que algumas portarias encerrariam a vigência em agosto. Fez a leitura dos nomes dos núcleos, bem como dos Coordenadores, Vice coordenadores e membros. Todos foram aprovados por unanimidade. **6.15. Aprovação dos Planos Individuais de Trabalho dos professores da FAPSI.** A professora Lúcia fez a leitura do plano individual da professora Daniele Vasco dos Santos, que ficou com quarenta horas de disciplinas, bem como do professor Igor do Carmo Santos, que ficou com quarenta horas de disciplinas. Disse que os professores, por serem substitutos, não possuem projetos e nem atividade administrativa. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.16. Homologação do parecer do relatório parcial e prorrogação da vigência até dezoito de julho de dois mil e dezoito do “Projeto de Pesquisa: “Recordar, repetir... como Elaborar? Trabalho de Luto pela perda de pessoas próximas por causas violentas”, coordenado pela professora Katerine da Cruz Leal Sonoda, com alocação de carga horária de vinte horas semanais.** Ponto de pauta retirado. **6.17. Homologação do plano de concurso para o tema “Psicologia Organizacional e do Trabalho”.** A professora Lúcia fez a leitura do plano e disponibilizou para os membros. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **6.18. Escolha de Presidentes e Vice-Presidentes das Câmaras do IESB.** Ponto de pauta retirado. **6.19.** A professora Priscila disse que o professor Igor recebeu uma falta, registrada por aluno, no sistema. Fez leitura de memorando enviado pelo professor para faculdade de Psicologia, no qual esclareceu que a falta foi devida à problema de saúde. Também fez leitura de e-mail encaminhado pelo professor à turma, onde além de justificar o motivo solicitou sugestão de data para reposição. A professora Priscila disse que a turma não respondeu, mas os professores da faculdade de Saúde Coletiva dispuseram seus horários disponíveis para que ele reponha a aula. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. **7. O QUE OCORRER:** O presidente disse que o último calendário de reuniões Ordinárias da Congregação foi aprovado até o mês de junho, no entanto no mês de julho ainda não terminou o período, assim propôs que a reunião do próximo mês se mantenha na data do calendário atual. Encaminhou para votação e foi aprovado por unanimidade. **8. ENCERRAMENTO.** *Nada mais a tratar;* o Diretor-Geral do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas, professor Sidnei Cerqueira dos Santos, *agradeceu a participação e a atenção de todos e às onze horas e quarenta e dois minutos* deu por encerrada a sexta (6ª) Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas de dois mil e dezoito. Eu, Eliane Gomes da Silva, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e demais membros presentes.

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 16:57)
 DIOGENES HENRIQUE DE SIQUEIRA SILVA
 COORDENADOR DE CURSO DE GRADUACAO
 Matrícula: 2315635

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 16:55)
 ELIANE GOMES DA SILVA
 SECRETARIO EXECUTIVO
 Matrícula: 2382703

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 15:42)
 MARCELO VIAL ROEHE
 PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
 Matrícula: 2256782

(Assinado digitalmente em 17/07/2019 08:01)
 PRISCILA DA SILVA CASTRO
 COORDENADOR DE CURSO DE GRADUACAO
 Matrícula: 2334231

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 14:56)
SIDNEI CERQUEIRA DOS SANTOS
DIRETOR GERAL DE INSTITUTO
Matrícula: 1567898

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 16:14)
SILVANIA DA SILVA ONCA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2361838

(Assinado digitalmente em 16/07/2019 14:59)
VALQUIMARQUE NASCIMENTO FEITOSA
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Matrícula: 2146812

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2019**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO IESB**, data de emissão: **16/07/2019** e o código de verificação: **45dc5773f7**