



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO IESB Nº 10/2024 - IESB (11.30)

Nº do Protocolo: 23479.012690/2024-12

Marabá-PA, 24 de outubro de 2024.

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2024 DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE ESTUDOS EM SAÚDE E BIOLÓGICAS - IESB DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ, LOCALIZADA NA AVENIDA DOS IPÊS, S/N - BAIRRO CIDADE JARDIM, MARABÁ - PARÁ. Aos dezoito dias do mês de outubro de dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta e três minutos, em sala de reunião virtual, no Google Meet, reuniu-se sob a presidência do Diretor Geral do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas - IESB, professor Roberson Geovani Casarin, a Congregação do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas, com a **presença dos seguintes membros**: professora Clarissa Mendes Knoechelmann (Diretora Adjunta do IESB); professor Luann Wendel Pereira de Senna (Diretor da Faculdade de Saúde Coletiva e Coordenador do Programa de Pós graduação em Saúde da Família); professor Felipe Fernando da Silva Cirqueira (Diretor da Faculdade de Biologia); professora Katerine da Cruz Leal Sonoda (Vice- Diretora da Faculdade de Psicologia); professor Diógenes Henrique de Siqueira Silva (Representante Programa de Pós graduação da Rede de Biodiversidade e Biotecnologia da Amazônia Legal -BioNorte)); professor Lauro da Silva Barbosa (Representante do curso de Psicologia); professora Sara de Sousa Silva (Representante do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas no Conselho Superior de Ensino Pesquisa e Extensão - CONSEPE); professora Leticia Dias Lima Jedlicka (Representante do Programa de Pós Graduação em Saúde da Família); Marina da Silva Melo (Representante dos Técnico-Administrativos em Educação - TAEs - suplente). **1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM. 2. LEITURA DE EXPEDIENTE. 3. INFORMES. 4. PROPOSIÇÕES. 5. ORDEM DO DIA: 5.1. Aprovação da Comissão de avaliação para progressão Funcional do professor Marcelo Vial Roehe; 5.2. Substituição da Direção do Instituto (IESB) no período de 06/11/2024 a 30/11/2024; 5.3. Inclusão de novos colaboradores no projeto de pesquisa intitulado "O Preço da Carreira Acadêmica no Brasil: Um Estudo Multinível sobre a Invisibilidade da Saúde Mental de Docentes Universitários", coordenado pela Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos, com carga horária de 20 horas. Os novos colaboradores internos serão a Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos, com uma carga horária de 5 horas, e o Prof. Dr. Roberson Geovani Cassarin, também com 5 horas. Além disso, serão incluídos os seguintes colaboradores externos: Andrea Rodrigues Ferro, Angeli Pena Galvão Fonseca, Antônio Alves Filho, Berta Leni Costa Cardoso, Camila Maria Sitko, Carlla Danyelle Castro Silva, Fernanda Cátia Bozelli, Fernanda Staniscauaski, Francisca Alcivânia Silvestre dos Santos de Alcântara, Grassyara Pinho Tolentino, Jeferson Santos Araújo, Juliana Mara Flores Bicalho, Isabella Piassi Dias Godói, Leticia Gomes de Pontes, Luciana Bezerra de Souza Gianasi, Sarah Lais Rocha, Jorge Luís Pereira Cavalcante, Sergio Vale da Paixão, Maria Surama Pereira da Silva, Liliane Silva do Nascimento, Lidia Brizola Santos, Paula Bresolin e Luana de Jesus de Oliveira. A vigência do projeto é de 01/01/2023 a 31/12/2025 (Proponente: FASC); 5.4. Substituição da Direção da Faculdade de Saúde Coletiva e Coordenação do Curso de Graduação em Saúde Coletiva, no período de 18/11/2024 a 29/11/2024. (Proponente: FASC); 5.5. Renovação do contrato da professora substituta Ana Paula Maia Paiva, no período de 18/11/2024 a 18/04/2025 (Proponente: FACBIO); 5.6. Inclusão da profª. Mayara Barbosa Sindeaux Lima como colaboradora no projeto de pesquisa: "Mapeamento da prevalência de transtornos mentais comuns em discentes universitários de graduação: o caso de uma universidade federal na Amazônia Oriental, com a vigência de 18 de novembro de 2024 a 31 de agosto de 2025, com carga horária de 05 horas semanais (Proponente FAPSI);. 6. O QUE OCORRER. 7. ENCERRAMENTO. 1. ABERTURA E VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM.** O presidente iniciou a reunião dando boas-vindas e fez a verificação do quórum mínimo. **2. LEITURA DE EXPEDIENTE.** O presidente fez a leitura do expediente, que conforme convocatória foram seis pontos de pauta. **3. INFORMES.** O professor Felipe informou que havia 15 cadeiras no LABIO e estas foram devolvidas às salas de aula do IESB. O presidente informou que, dada a aproximação do encerramento da atual gestão da direção do IESB, na reunião da congregação de novembro será composta a comissão eleitoral, dentre os membros da congregação. O presidente informou ainda que haverá a necessidade do decano da congregação assumir a direção do IESB entre os dias vinte e três de dezembro de dois mil e vinte e quatro a seis de janeiro de dois mil e vinte e cinco. **Marina lembrou aos coordenadores de laboratórios que**

é preciso preencher a planilha de levantamento de investimentos nos laboratórios, sendo que o prazo é até dia vinte e dois de outubro. O professor Luann informou que foi convidado a fazer parte do Comitê Interinstitucional de Uma Só Saúde do Governo Federal vinculado ao Ministério da Saúde. 4. PROPOSIÇÕES. Não houve proposições. 5. ORDEM DO DIA: Comissão de avaliação para progressão Funcional do professor Marcelo Vial Roehe. Foi informada a seguinte composição: Edith Cibelle de Oliveira Moreira (presidente); Keid Nolan Silva Sousa (titular); Joana Luiza Pires Siqueira (titular); e Raquel Ribeiro da Silva (suplente). Após encaminhado para votação foi aprovado por unanimidade. 5.2. Substituição da Direção do Instituto (IESB) no período de 06/11/2024 a 30/11/2024. A professora Clarissa Mendes Knoechelmann assumirá a direção no período de seis de novembro de dois mil e vinte e quatro a trinta de novembro de dois mil e vinte e quatro. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade 5.3. Inclusão de novos colaboradores no projeto de pesquisa intitulado "O Preço da Carreira Acadêmica no Brasil: Um Estudo Multinível sobre a Invisibilidade da Saúde Mental de Docentes Universitários, coordenado pela Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos, com carga horária de 20 horas. Os novos colaboradores internos serão a Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos, com uma carga horária de 5 horas, e o Prof. Dr. Roberson Geovani Cassarin, também com 5 horas. Além disso, serão incluídos os seguintes colaboradores externos: Andrea Rodrigues Ferro, Angeli Pena Galvão Fonseca, Antônio Alves Filho, Berta Leni Costa Cardoso, Camila Maria Sitko, Carlla Danyelle Castro Silva, Fernanda Cátia Bozelli, Fernanda Staniscauaski, Francisca Alcivânia Silvestre dos Santos de Alcântara, Grassyara Pinho Tolentino, Jeferson Santos Araújo, Juliana Mara Flores Bicalho, Isabella Piassi Dias Godói, Leticia Gomes de Pontes, Luciana Bezerra de Souza Gianasi, Sarah Lais Rocha, Jorge Luís Pereira Cavalcante, Sergio Vale da Paixão, Maria Surama Pereira da Silva, Liliane Silva do Nascimento, Lidia Brizola Santos, Paula Bresolin e Luana de Jesus de Oliveira. A vigência do projeto é de 01/01/2023 a 31/12/2025 (Proponente: FASC). Após encaminhado para votação foi aprovado por unanimidade. 5.4. Substituição da Direção da Faculdade de Saúde Coletiva e Coordenação do Curso de Graduação em Saúde Coletiva, no período de 18/11/2024 a 29/11/2024. (Proponente: FASC). O professor Carlos Podalirio Borges De Almeida assumirá a Direção da Faculdade e Coordenação do curso de Saúde Coletiva no período de dezoito de novembro a vinte e nove de novembro de dois mil e vinte e quatro. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. 5.5. Renovação do contrato da professora substituta Ana Paula Maia Paiva, no período de 18/11/2024 a 18/04/2025 (Proponente: FACBIO). Foi explicado que o contrato se encerrará em novembro, sendo necessária a renovação, que será de novembro de dois mil e vinte e quatro a abril de dois mil e vinte cinco. Foi encaminhado para votação e aprovado por unanimidade. 5.6. Inclusão da prof^a. Mayara Barbosa Sindeaux Lima como colaboradora no projeto de pesquisa: "Mapeamento da prevalência de transtornos mentais comuns em discentes universitários de graduação: o caso de uma universidade federal na Amazônia Oriental com a vigência de 18 de novembro de 2024 a 31 de agosto de 2025, com carga horária de 05 horas semanais (Proponente FAPSI). Após encaminhado para votação foi aprovado por unanimidade. 6. O QUE OCORRER. Não houve o que ocorrer. 7. ENCERRAMENTO. *Nada mais a tratar*, o Diretora Geral do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas - IESB, professor Roberson Geovani Casarin, *agradeceu a participação e a atenção de todos e às nove horas deu* por encerrada a décima (10^a) Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Estudos em Saúde e Biológicas de dois mil e vinte e quatro. Eu, Valéria dos Santos Lourenço, lavrei a presente ata, que vai assinada por demais membros presentes.

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 14:53)
CLARISSA MENDES KNOECHELMANN
DIRETOR-ADJUNTO
Matrícula: 1645428

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 19:06)
DIOGENES HENRIQUE DE SIQUEIRA SILVA
ASSESSOR
Matrícula: 2315635

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 17:49)
FELIPE FERNANDO DA SILVA SIQUEIRA
DIRETOR DE FACULDADE
Matrícula: 3041006

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 09:56)
KATERINE DA CRUZ LEAL SONODA
VICE DIRETOR DE FACULDADE
Matrícula: 2419694

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 13:24)
LAURO DA SILVA BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2150844

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 08:33)
LETICIA DIAS LIMA JEDLICKA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 2383793

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 11:31)
LUANN WENDEL PEREIRA DE SENA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 1144240

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 11:32)
MARINA DA SILVA MELO
TECNICO DE LABORATORIO ÁREA
Matrícula: 2788025

(Assinado digitalmente em 29/10/2024 10:36)
ROBERSON GEOVANI CASARIN
DIRETOR GERAL DE INSTITUTO
Matrícula: 1494390

(Assinado digitalmente em 24/10/2024 17:25)
SARA DE SOUZA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
Matrícula: 3386452

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **10**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO IESB**, data de emissão: **24/10/2024** e o código de verificação: **7270d8a9ba**